



Istituto di Istruzione Superiore "E. Maggia" - Stresa

Viale Albano Mainardi, 5 28838 STRESA (VB) Tel. 0323/31194 Fax 0323/33649

E-Mail info@alberghierostresa.it PEC vbis006003@pec.istruzione.it

C.F. 81002420032 Cod. MIUR: VBIS006003

Allegato Ai fini dell'approvazione del Conto Consuntivo anno 2016

RELAZIONE ATTIVITA' PER CONTO TERZI AGGREGATO G03

La normativa in vigore, e richiamata dal superiore Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte con C.R. n.129 del 28/03/2007, è citata nella C.R. n.353 del 19/10/2005 che regola, ai sensi del "Nuovo regolamento concernente le istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" approvato con D.I. 44/2001, "Le Gestioni Economiche nel Bilancio dell'Istituzione Scolastica".

Nel regolamento si identificano le diverse forme di attività che di seguito si richiamano:

- I) Conduzione in via continuata di strutture aziendali di tipo industriale, le cosiddette "**Aziende speciali**" o di tipo agricolo, le cosiddette "**Aziende annesse**".
- II) Gestione attività convittuale improntata al principio dell'economicità e dell'utilizzo ottimale delle strutture.
- III) Effettuazione in via episodica di lavorazioni industriali, analisi chimiche, prove di qualità di prodotti industriali, commerciali, etc., previste dai programmi di insegnamento vigenti.

In particolare presso la nostra Istituzione Scolastica si raffigura quanto specificato al capo III) sopra indicato e precisamente "Effettuazione in via episodica di lavorazioni industriali, analisi chimiche, prove di qualità di prodotti industriali, commerciali, etc., previste dai programmi di insegnamento vigenti." e di seguito denominata, sempre nella stessa sintesi normativa allegata alla C.R.353 del 19/10/2005, "**ATTIVITA' PER CONTO TERZI**".

Quindi si prevede che "Le istituzioni scolastiche la cui organizzazione, in relazione alla disponibilità di locali, attrezzature e risorse umane destinate all'attività istituzionale lo consentono possono, al fine di ottimizzare l'utilizzo degli stessi, offrire i propri prodotti, frutto anche delle esercitazioni didattiche, ed organizzare attività e servizi a favore e per conto di terzi."

Si è anche tenuto conto dell'art. 21 del D.I.44/2001 che di seguito si riporta, :

"1. Le istituzioni scolastiche, organizzate per la vendita di beni o servizi a favore di terzi, di cui all'articolo 33, comma 2, lettera e), prevedono espressamente, nel programma annuale, uno specifico progetto la cui scheda finanziaria indica le voci che compongono le entrate e le spese, per il quale la relazione di cui all'articolo 2, comma 4, deve indicare i criteri di amministrazione e le modalità della gestione, che deve essere improntata al rispetto del principio di cui all'articolo 2, comma 5, secondo periodo.

2. Le predette attività e servizi sono oggetto di contabilità separata da quella dell'istituzione scolastica. Nella scheda finanziaria deve essere prevista, a favore dell'istituzione scolastica, una quota di spese generali, di ammortamento e deperimento delle attrezzature, nonché l'eventuale eccedenza di entrate, rispetto alle spese, che costituisce incremento dell'avanzo di amministrazione dell'istituzione scolastica. I relativi movimenti finanziari sono rilevati, nella contabilità della medesima istituzione, in specifiche voci di entrata e di spesa classificate "attività per conto terzi".

3. Qualora i proventi non coprano tutti i costi previsti il consiglio di istituto dispone l'immediata cessazione della vendita di beni e delle attività a favore di terzi.

4. Per le attività previste dal presente articolo, sono dovuti i tributi nella misura e con le modalità previste dall'ordinamento tributario.

Nel Programma Annuale del nostro Istituto è previsto uno specifico progetto all'aggregato "Attività per conto terzi" la cui scheda finanziaria Modello B, allegata al Programma Annuale 2016, indica le voci di entrata e di spesa dello stesso.

Pertanto come da rendicontazione di cui al Modello I, allegato al Conto Consuntivo 2016, si evince che per le Entrate l'importo totale accertato è di € **44.176,52** (di cui € 8.850,00 da incassare) che deriva dalla gestione di attività di servizi conto terzi prestate dall'Istituto.

Le uscite ammontano a un importo totale impegnato di € **26.770,70**.

La differenza tra a somme accertate ed impegnate al 31/12/2016 è di € **17.405,82**.

Per il progetto in questione è previsto l'obbligo, come da normativa vigente, del pareggio tra entrate e spese; l'eventuale avanzo, a differenza delle aziende agrarie nelle quali è accantonato in un fondo, è versato fra le entrate del programma annuale concorrendo, quale positivo avanzo, alla determinazione del risultato finanziario di competenza.

Come previsto dalla normativa vigente, non esiste un distinto conto corrente bancario o postale specifico per questo progetto di Attività per Conto Terzi, quindi ogni movimento di entrata e Uscita, e quindi di Costi e Ricavi (Reversali e Mandati), sono movimentati sull'unico conto corrente bancario in uso all'istituzione scolastica (e conseguentemente sul conto di tesoreria unica) con il seguente codice: IBAN IT07 B 05034 45680 000000000424.

Vengono osservati gli adempimenti in materia di dichiarazioni come da comunicazione di avvenuto ricevimento da parte dell'Agenzia delle Entrate del Modello di Dichiarazione Unico 2016 Enti non commerciali (riferito ai redditi 2016) nel quale vengono dichiarati redditi, Irap e Iva.

Inoltre con la lavorazione per conto terzi l'imposta dovuta viene determinata dall'ammontare globale delle fatture emesse per l'attività esercitata. E' regolarmente tenuto il registro delle fatture emesse.

Con la Lavorazione Conto Terzi in atto nella scuola viene svolto un ruolo importante nella crescita formativa e professionale degli allievi, dando loro la possibilità di esercitarsi in situazioni concrete e di mettere quindi in pratica la preparazione culturale e tecnica coniugando "il sapere e il saper fare".

Nell'anno 2016 si sono svolti servizi su richiesta di:

Istituzioni Pubbliche presenti sul territorio;

Istituti scolastici;

Centro europeo di formazione;

Associazioni culturali;

Società.

L'attività contribuisce, come in passato, a mantenere alto il prestigio e il nome dell'istituto, come si può evincere dalle lettere di stima e compiacimento e dai numerosi ringraziamenti.

Stresa, 15 marzo 2017

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Manuela Miglio

"Firma autografa a mezzo stampa, ai sensi del C.A.D. e successive modificazioni"

