



Istituto di Istruzione Superiore "E. Maggia"- Stresa

Viale Albano Mainardi, 5 28838 STRESA (VB) Tel. 0323/31194 Fax 0323/33649

E-Mail info@alberghierostresa.it PEC vbis006003@pec.istruzione.it

C.F. 81002420032 Cod. MIUR: VBIS006003

Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti.

Il Consiglio di Istituto

Visti art. 32, 33, c. 2 e 40 del D.l. 44/01, regolamento di contabilità delle II.SS.

Visto art. 7, c. 6, Dlgs. 165/01 "Gestione delle risorse umane"

Visto art. 31, c. 4, "Capacità negoziale" e art. 35, D.l. 44/01 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale"

Visto art. 35, CCNL 29.11.2007 "Collaborazioni plurime"

Visti gli artt. 8 e 9, DPR 275/99, "Definizione dei curricoli", "Ampliamento dell'offerta formativa"

Visto il Piano dell'Offerta Formativa

delibera di approvare il presente Regolamento

ART. 1. FINALITA' ED AMBITO DI APPLICAZIONE

L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di:

- garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- realizzare particolari progetti didattici;
- realizzare specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

ART. 2. CONDIZIONI PRELIMINARI

Le attività per le quali l'istituzione scolastica può ricorrere ad esperti esterni devono essere:

- coerenti col POF;
- coerenti con le finalità dichiarate nel precedente articolo;
- coerenti con le disponibilità finanziarie programmate.

Prima di ricorrere all'esperto esterno, è necessario accertare concretamente l'impossibilità di realizzare le attività programmate con personale in servizio interno alla scuola.

ART. 3. CRITERI

- Assicurare trasparenza nelle procedure e nella selezione
- Garantire la qualità della prestazione,
- Valutare più opzioni sulla base di competenze professionali acquisite e titoli valutabili
- Scegliere la soluzione più conveniente in termini di costo/beneficio
- Fra più opzioni, valutare l'opportunità di dare la precedenza alla collaborazione con personale docente esperto, in servizio presso altre scuole statali, previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza, ai sensi dell'art. 35, CCNL 29.11.2007
- Nel caso che, nell'ambito di un progetto/attività, un esperto di provata competenza abbia già collaborato occasionalmente e proficuamente con l'istituto negli anni precedenti, il Dirigente può assegnare un titolo di preferenza all'esperto stesso.

ART. 4. LIMITE MASSIMO DEL COMPENSO ATTRIBUIBILE

Il compenso attribuibile deve tenere conto:

- del tipo di attività, dell'impegno e delle competenze professionali richieste all'esperto esterno;
- delle disponibilità finanziarie programmate.

Il compenso per attività di insegnamento svolte dall'esperto esterno deve essere congruo rispetto alla specifica professionalità richiesta, ma anche proporzionato rispetto al compenso contrattualmente attribuito al docente interno.



Istituto di Istruzione Superiore “E. Maggia”- Stresa

Viale Albano Mainardi, 5 28838 STRESA (VB) Tel. 0323/31194 Fax 0323/33649

E-Mail info@alberghierostresa.it PEC vbis006003@pec.istruzione.it

C.F. 81002420032 Cod. MIUR: VBIS006003

ART. 5. PUBBLICITA', ATTIVITA' INFORMATIVA E TRASPARENZA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE

- Copia dei contratti viene pubblicata all'albo online della scuola sul sito www.alberghierostresa.it ;
- I soggetti interessati alla documentazione hanno diritto di accesso ai sensi della legge 241/90.

ART. 6. MODALITA' DI INDIZIONE DELLA GARA

Premesse

Oltre all'esecuzione del progetto, l'esperto aggiudicatario della gara dovrà:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo il materiale didattico necessario in accordo con il docente responsabile del Progetto;
- valutare le competenze in ingresso degli studenti;
- monitorare il processo di formazione con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- valutare le competenze acquisite con item finali;
- fornire al referente del Progetto tutti gli elementi utili alla documentazione del progetto;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario condiviso.

L'incarico è conferito sotto forma di collaborazione occasionale o di incarico temporaneo, se assegnato, rispettivamente, a persona fisica oppure se conferito a persona giuridica (società, ente, cooperativa, associazione, ecc.).

Gli interessati dovranno presentare una domanda secondo le indicazioni fornite in apposito bando; le domande non completamente compilate o carenti della documentazione obbligatoria non saranno prese in considerazione.

Saranno considerate valide tutte le domande pervenute, **di fatto**, all'Ufficio di segreteria dell'Istituto di Istruzione Superiore “Maggia” – Viale Mainardi, 5 – 28838 Stresa (VB) entro la data e l'ora indicati nel bando (non farà fede il timbro postale) secondo le seguenti modalità:

1. a mano presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto
2. mediante raccomandata AR inviata all'indirizzo dell'Istituto richiedente (non farà fede il timbro postale).

ART. 7. REQUISITI E CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

Gli esperti sono scelti secondo i seguenti criteri:

1. Possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui al punto A.

Le domande dei candidati privi dell'autocertificazione indicante i requisiti minimi richiesti non saranno prese in considerazione. Chi non è in possesso anche di uno solo dei requisiti minimi non potrà partecipare al bando di gara.

2. Migliore punteggio ottenuto secondo i criteri indicati nel punto B.

A. Requisiti minimi di ammissione (da autocertificare su apposito modulo)

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere a conoscenza ed accettare integralmente il bando e gli allegati;
- non trovarsi in alcuna causa di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2016;
- che non sia stata applicata nei propri confronti sentenza interdittiva ai sensi del D.Lgs n. 231/01 o altra sentenza e/o provvedimenti interdittivi che comportano il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato condanne per i delitti di cui all'art. 32 quater c.p. alle quali consegue l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non sia pendente nei propri confronti alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione ex D.Lgs 159/2011;
- non siano state emesse nei proprio confronti sentenze ancorchè non definitive relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;



Istituto di Istruzione Superiore "E. Maggia" - Stresa

Viale Albano Mainardi, 5 28838 STRESA (VB) Tel. 0323/31194 Fax 0323/33649

E-Mail info@alberghierostresa.it PEC vbis006003@pec.istruzione.it

C.F. 81002420032 Cod. MIUR: VBIS006003

- oppure sono state emesse nei propri confronti sentenze (elencarle) e/o decreti di condanna, comprese le eventuali condanne per le quali si beneficia della non menzione nei certificati del casellario giudiziale;
- non aver in corso procedimenti penali né aver avuto, a proprio carico, condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.Lgs 163/06;
- assumere integralmente a proprio carico tutte le eventuali spese contrattuali;
- non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs n. 196/2003 successive modifiche ed integrazioni, che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ed ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di incarico.
- avere idoneità fisica per l'effettiva attuazione del progetto;
- essere di madrelingua, dove ricorra il caso.

B. Criteri per la selezione degli Esperti Esterni e relativi punteggi:

TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE (MASSIMO 22 PUNTI)

1. Laurea triennale

- voto fino a 85 = 2 punti
- voto da 86 a 96 = 4 punti
- voto oltre 96 = 7 punti.

2. Laurea vecchio ordinamento o specialistica

- voto fino a 85 = 4 punti
- voto da 86 a 96 = 7 punti
- voto oltre 96 = 12 punti.

3. Altri titoli accademici

(massimo 10 punti)

Master o formazione post universitaria di durata almeno annuale (punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 10 punti)

COMPETENZE PROFESSIONALI

(MASSIMO 30 PUNTI)

1. **Incarichi di docenza/esperto** in progetti formativi realizzati dalle istituzioni Scolastiche della durata pari o superiore a 8 ore (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 30 punti).

I punteggi attribuiti sia per i titoli di studio che per le competenze professionali sono valutati solo se attinenti ai progetti per i quali il candidato presenta la domanda.

OFFERTA ECONOMICA

(MASSIMO 40 PUNTI)

Per ogni progetto dovrà essere presentata un'offerta economica (**da inserire in busta chiusa**) che sarà valutata in base al principio del massimo ribasso, come segue:

1. costo complessivo del progetto comprensivo di IVA e rivalse sia a carico dell'esperto che dell'Istituto.
Per tale voce, il punteggio attribuito a chi presenta l'offerta più conveniente per l'Istituto è pari a 40 punti.
Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio così calcolato (nel conteggio si utilizzeranno 2 decimali):

prezzo offerto : prezzo più basso = 40 : X

(X = prezzo più basso X 40 / prezzo offerto dal concorrente).

Sulla base delle domande pervenute e dei punteggi assegnati secondo quanto indicato al punto B), entro 10 giorni dal termine di consegna delle domande, il Dirigente Scolastico rende pubblico l'elenco dei collaboratori che hanno presentato la domanda per il conferimento degli incarichi mediante pubblicazione all'albo online dell'Istituzione Scolastica. Contemporaneamente ogni incaricato sarà avvisato tramite email (è obbligatorio indicare nella domanda di partecipazione l'indirizzo email personale).



Istituto di Istruzione Superiore “E. Maggia”- Stresa

Viale Albano Mainardi, 5 28838 STRESA (VB) Tel. 0323/31194 Fax 0323/33649

E-Mail info@alberghierostresa.it PEC vbis006003@pec.istruzione.it

C.F. 81002420032 Cod. MIUR: VBIS006003

La gara ha valore anche se per presentazioni di una sola offerta.

Nel caso in cui per un progetto non ci siano candidati, il Dirigente Scolastico, può discrezionalmente ripetere la gara oppure affidare direttamente l'incarico, senza indizione di nuova gara, se il costo del progetto non supera i 3.000,00 euro.

ART. 8. PROCEDURE

L'assegnatario dell'incarico dovrà:

- dichiarare, su apposito modulo, la propria situazione fiscale;
- consegnare una copia del proprio codice fiscale;
- consegnare una copia del proprio documento di identità;
- dichiarare la propria posizione rispetto all'obbligo del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- essere in possesso un conto corrente bancario o postale per l'accredito dei compensi e dichiarare l'IBAN sull'apposito modulo di "conto corrente dedicato"
- accettare il contratto stipulato con il Dirigente Scolastico;
- attuare il progetto seguendo le linee guida del progetto stesso.

Al termine del progetto dovrà consegnare presso la segreteria della scuola

- **i fogli di presenza** firmati dallo stesso e controfirmati dall'insegnante responsabile del progetto;
- **la nota di addebito o la fattura** a seconda dei casi.

ART. 9. LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

L'Istituto di Istruzione Superiore "Maggia" provvederà alla liquidazione delle competenze spettanti all'esperto entro 30 giorni dalla consegna dei documenti summenzionati.

Quando il progetto è finanziato, anche parzialmente, da Enti Locali, o da altri soggetti esterni, l'Istituto provvederà al pagamento dell'esperto dopo l'accreditamento di fondi da parte del soggetto debitore.

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO CON DELIBERA N. 22/2013 del 4/12/2013